



PROGETTO NAZIONALE C.aR.S. QUESTIONARIO PER I CENTRI SOCIALI

1. Denominazione del Centro¹: _____

Indirizzo: _____ 2. Comune _____ 3. Prov. _____

4. Anno di fondazione del Centro: _____ 5. Anno di adesione ad ANCeSCAO: _____

6. Il Centro ha un suo: (possibili più risposte)
1. sito Internet (*specificare*) _____
2. pagina Facebook (*specificare*) _____
3. pagina twitter (*specificare*) _____

7. Il Centro ha una propria mail? 1. Sì (*specificare*) _____
2. No, ma si usano quelle del Presidente e/o di consiglieri/volontari
3. No

8. Il Centro ha un suo telefono? (possibili più risposte)
1. Fisso _____ 3. Fax _____
2. Cellulare _____ 4. No

9. Quante ore rimane aperto il Centro la settimana? _____

10. In quali giorni è aperto il Centro? (possibili più risposte)
1. Lunedì 2. Martedì 3. Mercoledì 4. Giovedì
5. Venerdì 6. Sabato 7. Domenica

11. Il Centro è iscritto a: (possibili più risposte)
1. Albo comunale delle libere forme associative
2. Registro regionale delle associazioni di promozione sociale
3. Registro provinciale delle associazioni di promozione sociale
4. Registro regionale delle associazioni di volontariato
5. Agenzia delle entrate (registrazione dello Statuto)
6. Altro (*specificare*) _____

12. Lo Statuto del Centro prevede limitazioni per l'accesso degli iscritti di altri Centri?

1. Sì (*specificare*) _____
2. No

13. Il Centro ha partita IVA? 1. No 14. Costo della tessera agli iscritti: _____
2. Sì, regime normale
3. Sì, in regime forfettario (legge 398/1991)

15. IN MEDIA (approssimando), quanti iscritti accedono al Centro ogni giorno? _____

16. Riportare il numero di ISCRITTI al Centro per anno, età e sesso:

	minorenni		Età 18 - 34		Età 35 - 49		Età 50 - 64		Età 65 - 79		Età 80 +		Totale	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
Anno 2012														
Anno 2011														
Anno 2010														

¹ Centro sociale o Ente senza scopo di lucro.

17. VOLONTARI COMPLESSIVI (membri del Consiglio Direttivo/Comitato di gestione, Proviviri, Revisori dei conti, collaboratori, ecc.) attualmente impiegati al Centro per età e sesso:

Età 18 - 34		Età 35 - 49		Età 50 - 64		Età 65 - 79		Età 80+		Totale	
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F

18. Il Centro ha i Revisori dei Conti? 1. No 2. Sì (numero) _____

19. Il Centro ha i Proviviri? 1. No 2. Sì (numero) _____

20. Età e sesso dei MEMBRI del Consiglio Direttivo/Comitato di gestione:

Età 18 - 34		Età 35 - 49		Età 50 - 64		Età 65 - 79		Età 80+		Totale	
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F

21. MEMBRI del Consiglio Direttivo/Comitato di gestione e ANNI TOTALI DI NOMINA² (anche con cariche diverse, per esempio un mandato da Presidente ed uno da Consigliere):

1. membri in carica da 3 anni o meno (n.) _____ 3. membri in carica da 4 a 6 anni (n.) _____
 2. membri in carica da 7 a 9 anni (n.) _____ 4. membri in carica da 10 anni o più (n.) _____

22. Il Centro ha una sede 1. di proprietà del Centro 3. in affitto
 2. in comodato d'uso gratuito 4. non ha una sede al momento

23. Gli spazi interni misurano (circa) m² _____ 24. N° locali a disposizione del Centro: _____

25. Sono presenti barriere architettoniche per l'accesso al Centro o al suo interno?

1. No 2. Sì (specificare) _____

26. Segnalare TUTTE le attrezzature a disposizione del Centro (possibili più risposte)

- | | | |
|--|--|--|
| 1. <input type="checkbox"/> computer (n. ____) | 18. <input type="checkbox"/> giardino esterno non attrezzato | 35. <input type="checkbox"/> giardino esterno attrezzato |
| 2. <input type="checkbox"/> stampanti (n. ____) | 19. <input type="checkbox"/> cucina | 36. <input type="checkbox"/> pista da ballo esterna |
| 3. <input type="checkbox"/> televisore (n. ____) | 20. <input type="checkbox"/> giochi da tavolo per bambini | 37. <input type="checkbox"/> sala da ballo interna |
| 4. <input type="checkbox"/> fax | 21. <input type="checkbox"/> giochi da tavolo per ragazzi | 38. <input type="checkbox"/> orto |
| 5. <input type="checkbox"/> proiettore/videoproiettore | 22. <input type="checkbox"/> biliardino | 39. <input type="checkbox"/> campo da calcio/calciotto |
| 6. <input type="checkbox"/> maxischermo (50" o più) | 23. <input type="checkbox"/> campo da basket/pattinaggio | 40. <input type="checkbox"/> tavolo da ping pong (n. ____) |
| 7. <input type="checkbox"/> impianto acustico | 24. <input type="checkbox"/> tavolo da biliardo (n. ____) | 41. <input type="checkbox"/> pista di pattinaggio |
| 8. <input type="checkbox"/> climatizzatore | 25. <input type="checkbox"/> quotidiani/riviste da leggere | 42. <input type="checkbox"/> attrezzi per il giardinaggio |
| 9. <input type="checkbox"/> antifurto | 26. <input type="checkbox"/> biblioteca/libreria | 43. <input type="checkbox"/> sale per corsi (n. ____) |
| 10. <input type="checkbox"/> tendone esterno | 27. <input type="checkbox"/> tabellone per tombola | 44. <input type="checkbox"/> videogiochi |
| 11. <input type="checkbox"/> Internet wi-fi | 28. <input type="checkbox"/> palestra interna | 45. <input type="checkbox"/> abbonamento Sky |
| 12. <input type="checkbox"/> Internet non wi-fi | 29. <input type="checkbox"/> automezzi (n. ____) | 46. <input type="checkbox"/> sala-laboratorio (n. ____) |
| 13. <input type="checkbox"/> fotocopiatrice (n. ____) | 30. <input type="checkbox"/> sala computer | 47. <input type="checkbox"/> strutture esterne al Centro |
| 14. <input type="checkbox"/> strumenti musicali | 31. <input type="checkbox"/> attrezzi da lavoro | 48. <input type="checkbox"/> attrezzature agricole |
| 15. <input type="checkbox"/> carte da gioco | 32. <input type="checkbox"/> sala da adibire a teatro | 49. <input type="checkbox"/> sala da adibire al ballo |
| 16. <input type="checkbox"/> scanner (n. ____) | 33. <input type="checkbox"/> videocamere (n. ____) | 50. <input type="checkbox"/> fotocamere (n. ____) |
| 17. <input type="checkbox"/> campo da bocce | 34. <input type="checkbox"/> gazebo (n. ____) | 51. <input type="checkbox"/> campo da minigolf |
| 52. <input type="checkbox"/> altro (specificare) _____ | | |

² Numero totale di anni durante i quali si è stati investiti della carica di Consigliere, anche se non consecutivi.

27. Segnalare TUTTE le attività organizzate e/o presenti al Centro (possibili più risposte)

- | | | |
|--|--|--|
| 1. <input type="checkbox"/> giochi/tornei di carte | 20. <input type="checkbox"/> corsi di pittura | 39. <input type="checkbox"/> conferenze/convegni |
| 2. <input type="checkbox"/> giochi/tornei di burraco | 21. <input type="checkbox"/> corsi di cultura | 40. <input type="checkbox"/> corsi di ballo |
| 3. <input type="checkbox"/> gioco/tornei di biliardo | 22. <input type="checkbox"/> corsi di scrittura | 41. <input type="checkbox"/> serate/pomeriggi di ballo |
| 4. <input type="checkbox"/> gioco/tornei di biliardino | 23. <input type="checkbox"/> corsi di italiano per stranieri | 42. <input type="checkbox"/> corsi di musica |
| 5. <input type="checkbox"/> gioco/tornei di ping pong | 24. <input type="checkbox"/> corsi di lingue straniere | 43. <input type="checkbox"/> gioco/tornei di scacchi |
| 6. <input type="checkbox"/> spettacoli teatrali | 25. <input type="checkbox"/> corsi di computer | 44. <input type="checkbox"/> gioco/tornei di dama |
| 7. <input type="checkbox"/> lettura di giornali | 26. <input type="checkbox"/> corsi di ginnastica dolce | 45. <input type="checkbox"/> giochi/tornei sportivi |
| 8. <input type="checkbox"/> prestito libri/cd/video | 27. <input type="checkbox"/> corsi di yoga | 46. <input type="checkbox"/> pranzi/cene sociali |
| 9. <input type="checkbox"/> mostre interne al Centro | 28. <input type="checkbox"/> corsi di pilates | 47. <input type="checkbox"/> raccolte di beneficenza |
| 10. <input type="checkbox"/> giochi/tornei di videogame | 29. <input type="checkbox"/> corsi di autodifesa | 48. <input type="checkbox"/> donazioni per Enti |
| 11. <input type="checkbox"/> tombole | 30. <input type="checkbox"/> corsi di cucina | 49. <input type="checkbox"/> gite turistiche in giornata |
| 12. <input type="checkbox"/> proiezioni di eventi sportivi | 31. <input type="checkbox"/> corsi di cucito/ricamo | 50. <input type="checkbox"/> soggiorni turistici |
| 13. <input type="checkbox"/> proiezioni di film/video | 32. <input type="checkbox"/> informazioni mediche | 51. <input type="checkbox"/> coro/banda del Centro |
| 14. <input type="checkbox"/> podologo al Centro | 33. <input type="checkbox"/> misurazione della pressione | 52. <input type="checkbox"/> spesa per soci disabili |
| 15. <input type="checkbox"/> test udito/vista | 34. <input type="checkbox"/> ospita Caf/Sindacato | 53. <input type="checkbox"/> doposcuola bimbi/ragazzi |
| 16. <input type="checkbox"/> visite guidate a musei/mostre | 35. <input type="checkbox"/> soggiorni termali | 54. <input type="checkbox"/> feste (donna, papà, ecc.) |
| 17. <input type="checkbox"/> corso di scrittura/poesia | 36. <input type="checkbox"/> corso di fotografia | 55. <input type="checkbox"/> giornalino del Centro |
| 18. <input type="checkbox"/> università della Terza Età | 37. <input type="checkbox"/> accompagnamento anziani | 56. <input type="checkbox"/> ospita Patronato |
| 19. <input type="checkbox"/> Internet Point | 38. <input type="checkbox"/> borse lavoro per ragazzi | 57. <input type="checkbox"/> telefono amico |
| 58. <input type="checkbox"/> altro (specificare) _____ | | |
-
-

28. Convenzione/i e/o servizi particolari che il Centro offre ai propri iscritti:

29. Il Centro realizza attività (feste, progetti, raccolte fondi, ecc.) con:

- | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|--|
| 29.1. Comune | 1. <input type="checkbox"/> No | 2. <input type="checkbox"/> Sì |
| 29.2. Provincia | 1. <input type="checkbox"/> No | 2. <input type="checkbox"/> Sì |
| 29.3. Azienda sanitaria | 1. <input type="checkbox"/> No | 2. <input type="checkbox"/> Sì |
| 29.4. altri Centri sociali | 1. <input type="checkbox"/> No | 2. <input type="checkbox"/> Sì (n. di Centri con cui si collabora) _____ |
| 29.5. parrocchie | 1. <input type="checkbox"/> No | 2. <input type="checkbox"/> Sì (n. di Parrocchie con cui si collabora) _____ |
| 29.5. altre Associazioni di volontari | 1. <input type="checkbox"/> No | 2. <input type="checkbox"/> Sì (n. di Associazioni con cui si collabora) _____ |
| 29.6. Scuole primarie e/o secondarie | 1. <input type="checkbox"/> No | 2. <input type="checkbox"/> Sì (n. di Scuole con cui si collabora) _____ |
| 29.7. altri Enti | 1. <input type="checkbox"/> No | 2. <input type="checkbox"/> Sì (quali) _____ |
-
-

30. Il Centro quest'anno ha in programma una o più nuove attività *strutturate* (es. corsi, mostre, collaborazioni, progetti specifici, ecc.) di medio/lunga durata che l'anno scorso non c'erano?

1. No 2. Sì (specificare quale/i) _____
-
-

31. Iniziative/nuove attività che il Centro vorrebbe creare ma non sa come realizzare:

- 32. Il Centro tiene il libro soci:** 1. solo in forma cartacea 2. In forma cartacea e su computer
3. solo su computer 4. Non ha il libro soci

33. Il Centro per tenere la contabilità che programma usa³: _____

34. La situazione economica del Centro è (da 1 a 5):

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

molto cattiva *molto buona*

35. Quali delle seguenti spese/lavori sono a carico del Centro? (possibili più risposte)

1. affitto locali del Centro 2. utenze elettriche 3. tasse sugli immobili (IMU)
4. utenze telefoniche 5. utenze del gas 6. manutenzione straordinaria dei locali
7. tassa sui rifiuti solidi 8. manutenzione giardino 9. manutenzione ordinaria dei locali
10. utenze dell'acqua 11. pulizia dei locali 12. altro (*specificare*) _____

36. Nell'anno 2012, in quali occasioni il Centro ha interagito con almeno un membro del proprio Coordinamento Provinciale o Comprensoriale? (possibili più risposte)

1. Assemblea provinciale dei Presidenti 6. incontri di formazione promossi dal Coord.to
2. progetti promossi dal Coordinamento 7. incontri d'area/zona promossi dal Coordinamento
3. progetti promossi dal Centro 8. incontri con le istituzioni (es. Quartiere/Comune)
4. visite al Centro 9. manifestazioni pubbliche (es. feste, ricorrenze)
5. consegna tessere 10. visite informali al Centro
11. altro (*specificare*) _____

37. Segnalate i 3 bisogni più urgenti per il Centro tra quelli in elenco? (massimo 3 risposte)

1. formazione giuridico-amministrativa 7. lavorare in rete con altri Centri
2. formazione contabile-fiscale 8. migliorare il rapporto con il Comune/Quartiere
3. reperimento di nuove risorse finanziarie 9. avere nuove convenzioni per il Centro
4. coinvolgimento dei giovani 10. ampliare/migliorare la sede del Centro
5. ricerca di nuovi volontari 11. migliorare l'organizzazione interna del Centro
6. imparare a predisporre progetti 12. lavorare in rete con altre Associazioni volontarie
13. altro (*specificare*) _____

38. Suggestimenti per migliorare le attività del Coordinamento Provinciale / Comprensoriale:

³ Esempi: Bartolomeo, Banana, Access, Excel, ecc.